



Bei uns bekommst
Du auch hinter den
Kulissen eine Bühne.

Veränderung startet mit uns.

Studentische Hilfskraft im Bereich Wissenschaftskommunikation in Dresden

Das breit aufgestellte Team »Wissenschaftskommunikation und Design« unterstützt mit seinen umfangreichen Kompetenzen die wissenschaftlichen Fachabteilungen am Fraunhofer IVI bei der Darstellung ihrer Forschungs- und Projektergebnisse – im Austausch mit der allgemeinen Öffentlichkeit, Fachmedien und Projektpartnern. Dazu gehört neben der Erstellung von Medien für den Online- und Print-Bereich u. a. auch die Organisation von Veranstaltungen. Zudem führen wir die Bibliothek unseres Instituts – ein Ort der Wissensorganisation und des kreativen Austausches. Bei uns erhältst Du Einblicke in den spannenden Alltag sowie die vielfältigen und interessanten Themengebiete eines modernen Instituts.

Deine Aufgaben

- Mitarbeit an der Antragstellung von Forschungsvorhaben, Recherche von Projektinhalten und Verfassen von Texten
- Unterstützung in der Öffentlichkeitsarbeit, u. a. Pflege der Social-Media-Kanäle des Instituts (LinkedIn und Instagram)
- professionelle Erstellung von Bild- und Filmmaterial
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

Was Du mitbringst

- gültige Immatrikulation, z. B. in Kommunikationsdesign, Medieninformatik, o. ä.
- Erfahrung im Verfassen fachbezogener Texte und der Recherche relevanter Quellen
- vertiefte Kenntnisse im Umgang mit Foto- und Videotechnik und ein Gespür dafür, Situationen in Szene zu setzen
- sicherer Umgang mit der Adobe Creative Cloud (Photoshop, InDesign etc.) und gängigen Microsoft-Office-Programmen
- strukturierte, selbstständige Arbeitsweise sowie Eigeninitiative und ein hohes Maß an Engagement
- empathisches, offenes und kommunikatives Auftreten
- gute Englischkenntnisse (Wort und Schrift)

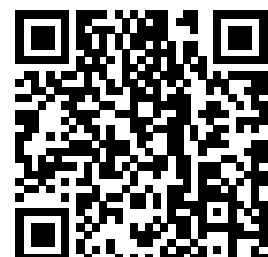
Was Du erwarten kannst

- ein offenes und kollegiales Arbeitsumfeld, in dem Du eigene Ideen einbringen und Dich persönlich weiterentwickeln kannst
- vielseitige und spannende Aufgaben in der Wissenschaftskommunikation
- tarifliche Bezahlung und flexible Arbeitszeiten

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann bewirb Dich jetzt online unter der **Kennziffer IVI-Hiwi-00739** mit Deinen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gern auch in Form eines kurzen Portfolios. Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Fragen zu dieser Position beantwortet Dir gerne:
Elke Sähn, elke.saehn@ivi.fraunhofer.de, Tel.: +49 351 4640-612

Weitere Informationen zum Institut findest Du unter
www.ivi.fraunhofer.de



Jetzt bewerben